**LAPORAN**

**PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DOSEN**

**JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**PENGUSUL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nama Dosen** | **:** | **NIDN** |
| **Anggota** | **:** | **NIDN/NPM** |

**Dibiayai oleh: UIMA**

**PROGRAM STUDI**

**FAKULTAS**

**UNIVERSITAS INDONESIA MAJU (UIMA)**

**TAHUN**

**Halaman Pengesahan Usulan Pengabdian Masyarakat**

1. a. Judul Pengabdian Masyarakat :

b. Bidang Ilmu Terkait :

2. Ketua Tim Pengusul

a. Nama Lengkap dan Gelar :

b. Jabatan Fungsional :

c. NIDN/NUPN :

d. Program Studi :

e. Bidang Keahlian :

3. Jumlah Anggota :

Jumlah Mahasiswa :

4. Jangka Waktu Kegiatan :

5. Bentuk Kegiatan :

6. Lokasi Kegiatan :

7. Biaya yang Diperlukan

a. Sumber dari UIMA : Rp.

b. Sumber Lain : Rp.

Jumlah : Rp.

Jakarta, tanggal, bulan, tahun

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui, |  |
| Dekan Fakultas  Paraf  Kord. Prodi  ……………….  Tanda tangan  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | Pengabdi,  Tanda tangan  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
| Menyetujui,  Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat  Universitas Indonesia Maju  Tanda tangan + Cap  (Irma Jayatmi, S.ST, Bdn., M.Kes.) | |

Pengisian poin C sampai dengan poin H mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan seringkas mungkin. Dilarang menghapus/memodifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

|  |
| --- |
| C. **HASIL PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT:** Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat yang telah dicapai sesuai tahun pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat. Penyajian dapat berupa data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini. |

**Hasil Pengabdian kepada Masyarakat**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................dst

**Pembahasan**

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................dst

**Capaian luaran (wajib dan atau tambahan)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **STATUS LUARAN**: Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan pada tahun pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, hasil pengujian atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan. Lengkapi isian jenis luaran yang dijanjikan serta mengunggah bukti dokumen ketercapaian luaran wajib dan luaran tambahan melalui Simlitabmas mengikuti format sebagaimana terlihat pada bagian isian luaran.

**Luaran Yang di capai**

Borang Monitoring dan Evaluasi Lapangan Pengabdian kepada Masyarakat Dosen

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Komponen Penilaian | Keterangan | | | | | |
| Tidak ada | Draft | Submitted | Review | Accepted | Pusblised |
| 1 | Publikasi Ilmiah/Jurnal Nasional Terakreditasi |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Hak Cipta |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Conference Seminar Internasional |  |  |  |  |  |  |

1. **PERAN MITRA:** Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi Mitra baik *in-kind* maupun *in-cash* (jika ada). Bukti pendukung realisasi kerjasama dan realisasi kontribusi mitra dilaporkan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya. Bukti dokumen realisasi kerjasama dengan Mitra diunggah melalui Simlitabmas mengikuti format sebagaimana terlihat pada bagian isian mitra

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………dst

1. **KENDALA PELAKSANAAN PENELITIAN**: Tuliskan kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melakukan penelitian dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan penelitian dan luaran penelitian tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………dst

1. **RENCANA TINDAK LANJUT PENELITIAN:** Tuliskan dan uraikan rencana tindaklanjut penelitian selanjutnya dengan melihat hasil penelitian yang telah diperoleh. Jika ada target yang belum diselesaikan pada akhir tahun pelaksanaan penelitian, pada bagian ini dapat dituliskan rencana penyelesaian target yang belum tercapai tersebut.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………dst

|  |
| --- |
| **H. ANGGARAN BIAYA**  *Anggaran disesuaikan dengan pagu anggaran yang berlaku.* |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **No** | **Jenis Pengeluaran** | **Biaya yang diusulkan (Rp)** | | 1 | Gaji dan upah (Maks. 20%) | Rp..............,- | | 2 | Bahan habis pakai dan peralatan (40–60%) | Rp ..............,- | | 3 | Perjalanan (maks. 15%) | Rp ..............,- | | 4 | Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (10-15%) | Rp..............,- | | **Jumlah** | | **Rp**..............**,-** | |

1. **DAFTAR PUSTAKA:** PenyusunanDaftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan akhir yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... dst